

Compte-rendu du Conseil d'établissement Lycée des Mascareignes - 18 juin 2019

Présents :

- Membres de Droit

- M. Serge GALISSARD, Proviseur
- Mme Catherine VAUDEQUIN, Provisseure adjointe
- Mme Nathalie AH SIEN, DAF
- Mme Caroline DUBUISSON, Représentante du personnel enseignant et d'Éducation
- Mme Alexandra FAYARD, Représentante du personnel enseignant et d'Éducation
- Mme Yoshny BAEHREL, Représentante du personnel enseignant et d'Éducation
- Mme Dominique VAYSSE, Attachée de coopération éducative
- Mme Beatrice ESPITALIER-NOEL, membre du conseil d'administration
- Mme Véronique IRAM, Représentante du personnel ATOSS

- Invitées :

- Mme Waheda TOORUBALLY, CPE
- Claudia GUIOT, Responsable Ressources Humaines
- Joelle GUIOT, Responsable de communication
- Mme Michèle MALIVEL, Conseillère Consulaire

Absents excusés:

- Mme Catherine STARACI, Consule
- M. Philippe MELIET, Président du conseil d'administration
- M. Charles DE LOPPINOT, personnalité locale
- M. Mathias LINCOLN, Vice-Président du CVL
- Mme Christine GUFFLET, Représentante des parents
- Melle Manon LACMANT, Représentante des élèves

Le quorum étant atteint, la réunion débute à 15h00.

1. Adoption du précédent procès-verbal

M. Galissard, le proviseur et président de la séance souhaite la bienvenue à tous les membres et invités. Il propose ensuite au vote l'adoption du procès-verbal du CE du 28 mars 2019. Adoption à l'unanimité.

M. Galissard précise qu'il a reçu quelques questions diverses de la part des professeurs (Réaménagement de la salle des professeurs, espace), mais que ces questions relèvent du comité de gestion et non du conseil d'établissement.

2. Rentrée 2019 : structure pédagogique, effectifs...

Un aperçu de la rentrée prochaine avec des modifications à prévoir :

RÉCAPITULATIFS DES OPTIONS ET SPÉCIALITÉS 2019/2020

Le 18 Juin 2019

TOTAL LDM 611

SECONDES	BIL	ESP	ALL	LAT	MAN	CAV	AP	EPS	S.E	MG	BT	SL	SI
ECOLE DU CENTRE		91	25	2	8	9	7	28	34	30	17	19	20
ECOLE DU NORD		71	13			7	4	24	11	29	10	6	10
Red au LDM (4)		4	0										
Nouveaux (14)		14	0	1		2	3	2	1	2	1	1	2
TOTAL	218	180	38	3	8	18	14	54	46	61	28	26	32

2 en attente en seconde

PREMIERES	total	BIL	CHI	ESP	ALL	CAV	H/G sc p/L/PHIL	LLCE-ANG	MATHS	N/S/INFO	P/CHI	SVT	SES	AP	CAV	LAT	MAN	EPS	SE-M	SE-PC	SE-HG	SI		
1ères série "général"	149	0	0	127	22	12	46	20	29	117	43	81	48	49	10	14	5	8	42	21	8	10	24	
1ère général nouveaux	5			5		1	1		2	2	2	3	1	3					1					1
1ères STMG	25			1	22	2								2	1				4					
Nouveaux 1ère STMG (2)	2			1	1														1					
TOTAL	181	0	1	155	25	13	47	20	31	119	45	84	49	52	12	15	5	8	48	21	8	10	25	

Terminales : élèves (182 série générale)+ (30 série STMG)

TERMINALES	BIL	ITA	ESP	ALL	Mat ES/L	Math S	Eco App	Sc Po	ANG APP	CAV	DGEM C	ISN	SVT	PHY	CAV	AP	LAT	MAN	EPS	SE H/G	SE Math	SE P/C	ST	ICN	
Term ES/A			1	13	10	16		4	4							2	3	2	2	1	23			0	1
Term ES/B				13	8	15		2	4							1	4	1	1	5	0			0	0
Term ES/C				16	4	12		4	3							1	3	0	0	3	1			1	0
Nouveaux TES				4	0			1	3							0	0	0	0	2					
Term S/A				20	8		6						8	7	7	2	1	0	0	1		7	6	10	
Term S/B				23	6		8						6	6	9	3	2	0	4	8		7	14	0	
Term S/C				23	5		12						3	8	4	2	2	0	2	8		0	0	0	
Nouveau TS				1																					
Term L				14	13	3			13	2	9					2	7	1	0	0	4		2	1	
T STMG GF				4	5																				
T STMG MER				14	7												2			4					
Nouveaux (5)																									
TOTAL	212	1	145	66	46	26	11	14	13	2	9	17	21	20	13	24	4	9	32	28	14	20	13	2	

3. Point sur les recrutements (départs / arrivées)

Recrutement 2019/2020:

- Madame Marjorie Etienne - professeure de mathématiques
- Madame Cindy Charrier- professeure d'histoire/géographie
- Madame Emma Shepherd - professeure d'histoire/géographie en section internationale
- Madame Luvinska Oogarah - professeure d'Anglais

Départs:

- Mme Anne Bax- professeure d'Anglais
- Mme Lisa Tarlier - professeure d'histoire/géographie en section internationale
- M. Christophe Albert - professeur d'histoire/géographie
- M. Julien Fontenraud - professeur de mathématiques
- Mme Helena Perrin - professeure de lettres modernes
- M. Steven Minatchee - coordonnateur de maintenance
- M. Rishi Naidu - comptable

4. Soirée du baccalauréat du Vendredi 28 Juin 2019

Déroulement de la soirée du baccalauréat session 2019 :

- **17h45** : Arrivée au gymnase de Mme Shenaz PATEL, invitée d'honneur, SE M. l'Ambassadeur de France, M. MELIET, Président du Conseil d'Administration et M. GALISSARD, Proviseur
- Ouverture de la cérémonie par les maîtres de cérémonie, Clara HART DE KEATING et Mia JACOBZ, respectivement élève de 1 L et 1ESA.
- Allocution du Proviseur
- Brève allocution de M. Philippe MELIET, Président du Conseil d'Administration du Lycée des Mascareignes
- Brève allocution de Mme Diane OXENHAM, Présidente de l'Association des Parents d'Elèves
- Allocution de Mme Shenaz PATEL, invitée d'honneur
- Allocution de SE M. l'Ambassadeur de France Emmanuel COHET
- Appel individuel des bacheliers par les professeurs principaux pour la remise des prix.

- Brève allocution d'Izumi CODRON-AKIEDA et Annaik PHILIPPS, membres du CVL ainsi que d'Alexis GUFFLET et Tatiana APPADU (mot des élèves).
- Clôture de la cérémonie et photos
- Cocktail à la cafétéria
- La soirée des élèves se terminera au « Domaine Les Pailles » avec les invités.

5. Modification du règlement intérieur (rajout de la commission éducative et protection de l'image)

A. PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE ET DROIT A L'IMAGE

Autorisation de prise et de publication d'image(s) d'un élève mineur.

Je soussigné(e)....., père /mère/autre représentant légal (rayer la mention inutile) de l'élève, de la classe de.....donne mon accord pour que l'enfant soit photographié ou filmé lors de manifestation au sein de l'établissement et j'autorise également la publication de ces photographies ou films dans la presse ou dans tout autre but non-commercial lié directement à la manifestation en question ,et note que la publication ne donne pas droit à une rémunération.

Signatures : Date :

Enfant :

Père /mère/autre représentant légal :

B. COMMISSION EDUCATIVE

Prévention et accompagnement

La commission éducative

La commission éducative est obligatoirement constituée dans chaque établissement. Elle est réunie en tant que de besoin selon les modalités prévues par le conseil d'administration de l'établissement scolaire. Ses travaux ne sont pas un préalable à l'engagement d'une procédure disciplinaire. Sa réunion permet de croiser les regards et les compétences, notamment celles des personnels de santé et sociaux de l'établissement.

Sa composition

Prévue par l'article R.511-19-1 du code de l'éducation, la composition de la commission éducative instituée dans chaque collège et lycée, est arrêtée par le conseil d'administration et inscrite au règlement intérieur de l'établissement. Le chef d'établissement qui en assure la présidence ou, en son absence, l'adjoint qu'il aura désigné. Le chef d'établissement nomme les membres. Elle comprend au moins un représentant des parents d'élèves et des personnels de l'établissement dont au moins un professeur.

Une très large marge d'appréciation est laissée à l'établissement pour éventuellement élargir sa composition et ses missions.

Ses compétences

Elle a pour mission d'examiner la situation d'un élève dont le comportement est inadapté aux règles de vie dans l'établissement ou qui ne répond pas à ses obligations scolaires. Elle doit favoriser la recherche d'une réponse éducative personnalisée. La finalité est d'amener les élèves, dans une optique pédagogique et éducative, à s'interroger sur le sens de leur conduite, les conséquences de leurs actes pour eux-mêmes et autrui. La commission ne doit pas être assimilée par l'élève à un conseil de discipline, auquel elle ne se substitue en aucun cas.

Elle est également consultée lorsque surviennent des incidents graves ou récurrents. Elle participe à la mise en place d'une politique claire de prévention, d'intervention et de sanctions pour lutter contre le harcèlement en milieu scolaire et toutes les formes de discrimination.

Enfin, elle assure le suivi de l'application des mesures de prévention, d'accompagnement et de responsabilisation ainsi que les mesures alternatives aux sanctions.

6. Travaux prévus ou à prévoir

Mme Nathalie Ah sien présente les comptes 2019 ainsi que les « grands "chantiers 2019/2020 »

- Finaliser l'insonorisation de la salle polyvalente
- Mettre en fonction 2 logements 'studios' visant à héberger nos professeurs remplaçants et/ou en mission temporaire
- Travaux de maintenance des bâtiments, travaux de peintures notamment
- Aménagements sportifs
- Evolution du parc informatique, IP téléphonie, sécurité / firewall
- Remplacement de Quickbook par Navision
- projets éventuels d'ouverture d'un internat et de réfection de la salle des professeurs.

7. Rapport de fin de mission du Proviseur

Le rapport a été envoyé à l'AEFE, aux membres du CE et du CA

M. Galissard remercie les personnes présentes et remercie également l'AEFE pour lui avoir donné l'opportunité de diriger ce très bel établissement.

Il souhaite le meilleur à son successeur, M. Philippe Dariel.

Compte rendu rédigé par Mme Waheda TOORUBALLY (CPE) - Secrétaire de séance.

Mme Toorubally



Le Proviseur

