

RECRUTEMENT DES RESIDENTS POUR MAURICE
Année Scolaire 2020-2021

NOTICE EXPLICATIVE

**COMMENT REMPLIR VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE D'ENSEIGNANT "RÉSIDENT"
DANS UN ÉTABLISSEMENT FRANÇAIS A MAURICE.**

LA PROCÉDURE INTERNET EN BREF : deux moments bien distincts

I – CRÉATION DU DOSSIER (date limite d'inscription en ligne : 31/01/2020)

- Ouvrir un compte sur Internet (Étape 1) <https://recrutement.aefe.fr/residents/>
- Renseigner ce dossier en ligne (Étape 2) en vous aidant du manuel utilisateur [https://recrutement.aefe.fr/residents/Docs/Manuel Utilisateur Candidat.pdf](https://recrutement.aefe.fr/residents/Docs/Manuel_Utilisateur_Candidat.pdf)
- Clôturer ce dossier en ligne (Étape 3)
- Postuler pour un pays → Saisir la fiche Maurice et (Étape 4)
- Imprimer le dossier (Étape 4)
-

II – CHOIX DES POSTES

- Choisir des postes, en ligne, avant le **31/01/2020** (Étape 5)

III – ENVOI DU DOSSIER COMPLET

- Envoyer 1 exemplaire du dossier* et des pièces au **Chef(s) de l'établissement ou des établissements demandés** par voie électronique uniquement (*voir adresses page 2*) en un seul envoi par établissement, avant le **31/01/2020 par voie électronique**

**Le dossier complet est composé de la fiche de candidature pré-remplie en ligne puis téléchargeable sur internet, à imprimer et de la liste récapitulative des pièces, ainsi que toutes les pièces à fournir (en un seul exemplaire)*

Le présent dossier de candidature à un poste de "résident" dans un établissement français relevant de l'AEFE à Maurice **ne concerne que les agents titulaires de l'enseignement public** (les candidatures des agents stagiaires ou non titulaires ne sont pas recevables). Ils devront avoir exercé au moins 2 ans en tant que titulaire en France.

Par ailleurs, les enseignants exerçant dans un établissement du réseau AEFE sous le statut de résident doivent avoir rempli leur premier contrat, soit 3 années, pour pouvoir être candidats à un poste dans un autre pays.

**EN CAS DE CANDIDATURES LIÉES, LES DEUX DOSSIERS DEVRONT ETRE ENVOYÉS CONJOINTEMENT
AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU PARVENU HORS DÉLAIS NE SERA RETENU.
LES CANDIDATS NE SAISSANT PAS LEURS VŒUX EN LIGNE SERONT ÉCARTÉS DU CLASSEMENT**

CALENDRIER

DATE DE LIMITE DE DÉPÔT ou D'ENVOI DES DOSSIERS (la date de réception du dossier par courriel faisant foi ; ne pas hésiter à demander un accusé de réception du courriel).	31/01/2020 minuit
DATE DE CLÔTURE DE SAISIE DES VŒUX	31/01/2020 minuit
DATE LIMITE DE RECEPTION DES DOSSIERS DANS LES ETABLISSEMENTS	31/01/2020 minuit
TRAITEMENT DES DOSSIERS : <ul style="list-style-type: none">- il pourra vous être demandé de produire des pièces supplémentaires pour complément d'information.- Un accusé de réception mentionnant le numéro de votre dossier vous sera adressé dès qu'il sera recevable.	Janvier-février 2020
ÉTUDE ET CLASSEMENT DES DOSSIERS EN COMMISSION PARITAIRE	26/02/2020
PROPOSITION DE POSTE par courriel à votre adresse courriel de référence	A partir du 26/02/2020

MAURICE
LISTE RECAPITULATIVE DES PIECES A FOURNIR

Nom :	Grade :	Discipline :
--------------	----------------	---------------------

TOUTES CES PIECES SONT A FOURNIR OBLIGATOIREMENT POUR UN DOSSIER DE CANDIDATURE À UN POSTE DE RESIDENT 2020-2021

Veillez cocher les cases des pièces que vous avez jointes à votre dossier de candidature :

Etablissement / SCAC	Candidat
----------------------	----------

- Fiche de candidature
- Copie du dernier arrêté de promotion (copie I-Prof acceptée)
- Copie de l'arrêté de titularisation (copie I Prof acceptée)
- Copies des 2 derniers rapports d'inspection existants
- Copie de la dernière notation administrative (sauf personnel du 1er degré n'ayant jamais exercé à l'AEFE)
- Copie d'une pièce d'identité (CNI...) et du livret de famille
- Candidat établi dans le pays (justificatifs)
- Copie du contrat en cours (agent relevant de l'AEFE)
- Justificatif de suivi de conjoint (si conjoint déjà établi dans le pays ou pouvant justifier d'une embauche dans le pays au plus tard à la date de rentrée scolaire)

- Volet informations pour l'établissement renseigné
- Lettre de motivation
- Curriculum vitae
- Copie du diplôme le plus élevé
- Copie des diplômes professionnels, habilitations...(FLE, DNL, CAPASH, CAFIPEMF, etc..)
- Copie des certifications de langues étrangères ... (Cambridge English, Cervantes, Goethe Institute, etc...)
- Copie du dernier arrêté de promotion
- Copie de toute lettre de recommandation apportant un éclairage sur le parcours du candidat

Adresses auxquelles envoyer les dossiers complets

Etablissement	Adresse postale	Adresse courriel
Lycée La Bourdonnais	Rue Rochecouste, FOREST SIDE - CUREPIPE, Ile Maurice	assistante.proviseur@lb.school
Lycée des Mascareignes	Helvetia, SAINT PIERRE 81405, Ile Maurice	direction@lyceedesmascareignes.org
Ecole du Nord	Village Labourdonnais, MAPOU, Ile Maurice	principal@coledunord.net