



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

# Livret de stage d'observation

## Objectifs

**Je découvre l'organisation d'une entreprise, j'analyse mon expérience et je conserve une trace écrite de mon premier stage.**

### Je travaille les compétences suivantes

- Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit. Savoir argumenter et exercer son sens critique (Domaine 1 : les langages pour penser et communiquer)
- Confronter différentes sources et évaluer la validité des contenus, traiter les informations acquérir la capacité à coopération et réaliser des projets, Maîtriser les démarches usuelles de recherche et de traitement de l'information (Domaine 2 : les méthodes et outils pour apprendre).
- Développer l'expression de la sensibilité et des opinions, le respect des autres (Domaine 3 : la formation de la personne et du citoyen)
- Découvrir les organisations et représentations du monde, découvrir les principales manières de concevoir les processus de production, appréhender les règles et le droit qui régissent le travail (Domaine 5 : les représentations du monde et l'activité humaine)

### J'explore les objectifs du parcours

- Situer une activité professionnelle dans le temps et l'espace pour mieux comprendre l'impact de l'innovation sur sa transformation. Identifier les facteurs d'évolution de métiers ou de domaines d'activité. Comparer les différences de point de vue sur les métiers (activité réelle / activité prescrite) (Objectif 1 : Permettre à l'élève de découvrir le monde économique et professionnel)
- S'engager dans un projet individuel ou collectif Passer des idées aux actes. S'initier au processus d'expérimentation créative. (Objectif 2 : Développer chez les élèves le sens de l'engagement et de l'initiative)
- Construire son projet de formation et d'orientation (Objectif 3 : Permettre à l'élève d'élaborer son projet d'orientation scolaire et professionnelle).

## Déroulement

Je me présente. Je dégage les compétences acquises lors de la recherche de stage - Je caractérise une entreprise et je décris son activité.



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

## Mon livret de stage

### 1. DÉCOUVERTE DU MONDE PROFESSIONNEL DANS L'ENTREPRISE

#### MON IDENTITÉ

Prénom et nom: .....

Date de naissance : .....

Adresse (DOM) : .....

Téléphone (DOM) : .....

Nom du professeur principal : .....

#### IDENTITÉ DE L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise :  
.....

Adresse : .....

Tél : .....

Lien internet vers son logo : .....

Nom du responsable : .....

Nom du tuteur pour ce stage : .....

#### MA RECHERCHE DE STAGE

Comment ai-je eu connaissance de l'existence de cette entreprise ?

.....  
.....



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

Comment me suis-je présenté à l'entreprise ? (seul-e ou accompagné-e, avec un CV, tenue vestimentaire...)

.....  
.....

### PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

Quelle est l'activité principale de l'entreprise ?

.....  
.....

Combien de salariés travaillent dans cette entreprise ?

.....  
.....

Sachant qu'une administration est une organisation qui propose des services non marchands, où classer l'entreprise d'accueil de mon stage ? :

	Administration	Entreprise
publique		
privée		
de production de biens		
de services		
de distribution		

## 2. LE PERSONNEL DE L'ENTREPRISE

### L'ENTREPRISE ET SES METIERS



Je cite quelques noms de métiers exercés dans l'entreprise :

.....

.....

En considérant les 3 grandes fonctions dans une entreprise qui sont : produire, commercialiser et administrer, j'écris chaque métier cité en l'associant à son activité principale et sa fonction dans l'entreprise dans le tableau suivant :

	Produire	Commercialiser	Administrer
<b>Transformer</b> la matière en produit			
<b>Transformer</b> le travail en service			
<b>Améliorer</b> la qualité du produit / du service			
<b>Etudier</b> de nouveaux produits			
<b>Réduire</b> les coûts de production			
<b>Faire connaître</b> les produits de l'entreprise			
<b>Assurer</b> la distribution des produits			
<b>Vendre</b> au meilleur prix			
<b>Livrer</b> les produits			
<b>Diriger</b>			
<b>Gérer</b>			
<b>Approvisionner</b>			



INTERVIEW D'UN PROFESSIONNEL

Interview de (nom de la personne) : .....

Sa profession : .....

A quelle grande fonction appartient ce métier ? : • Produire / • Commercialiser / • Administrer

Quelles qualités doit-on développer pour exercer cette profession ?

.....  
.....

Combien d'heures par semaine (ou par mois) travaille-t-elle, en moyenne ?

.....

Quel est son parcours scolaire initial et quel est le niveau d'arrêt des études au départ ?

.....  
.....  
.....

Cette personne a-t-elle dû reprendre un parcours de formation par la suite ?

.....

Le nom des différents postes qu'elle a su tenir ?

.....  
.....



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

### 3. COMPTE-RENDU DE L'OBSERVATION

Je décris mes activités et mes observations - J'analyse mon expérience - Je m'autoévalue en tant que stagiaire

1er jour : .....

.....

.....

2e jour : .....

.....

.....

3e jour : .....

.....

.....

4e jour : .....

.....

.....

5e jour : .....

.....

.....

6e jour : .....

.....



### J'ANALYSE MES ACTIVITÉS

Les activités décrites dans les rubriques "1er jour" et "jours suivants" correspondent-elles à ce que j'avais imaginé ? : • Exactement / • Pas tout à fait / • Pas du tout

Pourquoi ? :

.....

.....

Quelles sont les activités qui m'ont le plus intéressé ?

.....

.....

Quelles sont celles qui m'ont paru les plus désagréables ?

.....

.....

### J'ÉVALUE MON FONCTIONNEMENT EN ENTREPRISE EN TANT QUE STAGIAIRE

	Très facile	facile	Moyen	difficile
Savoir où aller et à qui m'adresser dans l'entreprise a été				
Poser des questions, faire preuve de curiosité				
Faire preuve de ponctualité				
Avoir une relation cordiale avec chaque personne rencontrée dans l'entreprise				



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

Ce stage d'observation en entreprise m'a-t-il aidé à préciser mon projet professionnel ?

- OUI / • NON

Comment ?

.....

.....

.....

.....

Ce stage d'observation en entreprise m'aide-t-il dans mes réflexions quant aux choix de la série de Bac vers laquelle je voudrai poursuivre ?

- Bac Général (A) / • Bac Technologique (B)

(A) En cas de choix vers un Bac Général, quelles seraient les spécialités à explorer tout particulièrement ?

- Cinéma Audiovisuel (CAV)
- Langue et Littérature en Langue Etrangère Anglais
- Anglais Monde Contemporain
- Humanités, Littérature et Philosophie
- Histoire Géographie, Géopolitique et Sciences Politiques
- Sciences économiques et sociales (SES)
- Mathématiques
- Sciences Physique Chimie (SPC)
- Science de la Vie et de la Terre (SVT)
- Numérique et sciences informatiques (NSI)





Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

(B) En cas de choix vers un Bac Technologique, quelles seraient les spécialités à explorer tout particulièrement ?

- Gestion et Finance
- Mercatique
- Ressources humaines

Notes personnelles et réflexions concernant votre stage :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### 4. APPRÉCIATION DU STAGE PAR L'ENTREPRISE

Je fais le point avec mon tuteur/ma tutrice en entreprise

Etablie par (nom du tuteur)

.....



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

Quelle est votre fonction dans l'entreprise (ou intitulé de poste) ?

.....

Quelles ont été les qualités exprimées par le/la stagiaire lors de son séjour dans l'entreprise ?

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
Comportement général (présentation, politesse, ...)				
Motivation, intérêt, esprit d'observation				
Ponctualité				
Relations avec le personnel				

Quelle appréciation pouvez-vous donner sur la globalité du stage ?

.....

.....

.....

Que pouvez-vous donner comme conseils de projet professionnel ?

.....

.....

.....

**Merci de votre participation.**



## 5. MON ÉVALUATION DU STAGE

Avez-vous trouvé de l'intérêt pour ce stage ? Expliquez votre réponse :

.....

.....

.....

.....

Avez-vous eu l'occasion de discuter de votre stage avec vos parents ? Qu'en est-il ressorti ?

.....

.....

.....

.....

En quoi le stage a-t-il provoqué un changement dans votre perception du monde du travail ?

.....

.....

.....

.....



Lycée des Mascareignes

ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

En quoi cette expérience a-t-elle modifié ou renforcé votre projet d'orientation?

.....  
.....  
.....  
.....

Conseillerez-vous ce stage à un de vos camarades ? Si oui, pourquoi ? Si non, pourquoi ?

.....  
.....  
.....  
.....

**6. EVALUATION DU STAGE PAR LE LYCEE**

Je fais le point avec mon/ma professeur-e principal-e / la PRIO (Personne Ressource en Information et Orientation)

Avis sur la recherche du stage (autonomie, implication, efficacité, organisation...) :

.....  
.....  
.....  
.....

Avis sur le rapport de stage :

.....



ÉTABLISSEMENT  
CONVENTIONNÉ



**aefe**

Agence pour  
l'enseignement français  
à l'étranger

.....

.....

Avis sur la soutenance orale du stage :

.....

.....

.....

Nom du professeur-e principal-e et / ou la PRIO :

.....